## 訪問診療に関する診療費の請求書および領収書についての WEB確認サービス登録の手順①

## ≪2024 年 8 月 31 日までにご契約の方≫

【手順1】インターネットブラウザを起動し、画面上部のアドレスバーに以下の URL を入力します。

[大西メディカルクリニック Web 帳票サービス URL]

<u>https://rbwalnut.eco-serv.jp/onishi-zaitaku/</u> または →

画面左下部の[新規でご登録のお客様はこちら]をクリックします。



ニック `ス

【test】Web帳票サービス → C 介 ⊗ https:,	× + //xxxxx.eco-serv.jp/xxxxxxx/	アドレスバー	レー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
*URL	は、検索窓ではなくアドレ	ノスバーにご入力ください。	
	ログインID		
	パスワード	▶ パスワードを忘れた方	
	▶ <u>新規でご登録のお客様はこちら</u>	ロクイン ここをクリック	

【手順 2】下記のメールアドレス入力画面が表示されますので、ご登録されるお客様のメールアドレスを入力します。 ※今後はこちらのアドレスに帳票の公開通知などの各種メールが送信されま<u>す。</u>



- 【手順 3】手順 2 で入力されたメールアドレス宛に届いた、[仮登録通知メール]を確認し、メールに記載されている URLをクリックします。
- 【手順 4】ご利用規約をご確認いただき、内容に同意の上、「同意する」にチェックをいれて[次へ]ボタンをクリックします。
- 【手順 5】入力欄に以下の情報と任意のパスワードを入力した後、[登録]ボタンをクリックします。
  - (1)ログイン ID:下記図の通り、同封されている「月間診療費明細内訳」の

お名前の上にカッコで囲まれている、3~6桁の文字列(数字)がご本人の ID となります。

- (2)郵便番号:下記図の通り、同封されている「ご請求のお知らせ」に印字の郵便番号をご入力ください。
- (3)パスワード:入力ルールをご参照の上、任意のパスワードをご入力ください。



【手順 6】登録完了メールが届きましたら、ご登録は完了です。

## 訪問診療に関する診療費の請求書および領収書についての WEB確認サービス登録の手順②

## ≪2024 年 9 月 1 日以降にご契約の方≫

【手順1】インターネットブラウザを起動し、画面上部のアドレスバーに以下の URL を入力します。

[大西メディカルクリニック Web 帳票サービス URL]

<u>https://rbwalnut.eco-serv.jp/onishi-zaitaku/</u> または →

画面左下部の[新規でご登録のお客様はこちら]をクリックします。



【test】Web帳票サービス >	< +		
→ C ① S https://xx	xxx.eco-serv.jp/xxxxxxx/	アドレスバー	大西メディカルクリニッ? Web 帳票サービス
※URL は	、検索窓ではなくアドレスバ	ーにご入力ください。	
	パスワード	▶ <u>パスワードを忘れた方</u>	
	□グイン ▶ <u>新規でご登録のお客様はこちら</u>	ここをクリック	

【手順 2】下記のメールアドレス入力画面が表示されますので、ご登録されるお客様のメールアドレスを入力します。 ※今後はこちらのアドレスに帳票の公開通知などの各種メールが送信されます。

- 【手順 3】手順 2 で入力されたメールアドレス宛に届いた、[仮登録通知メール]を確認し、メールに記載されている URLをクリックします。
- 【手順 4】ご利用規約をご確認いただき、内容に同意の上、「同意する」にチェックをいれて[次へ]ボタンをクリックします。

【手順 5】入力欄に以下の情報と任意のパスワードを入力した後、[登録] ボタンをクリックします。

(1)ログイン ID:契約時にご案内しております ID 番号 3~6 桁の文字列(数字)をご入力ください。

(2)郵便番号:契約時にお届けいただいた、請求書送付先住所の郵便番号をご入力ください。

(3)パスワード:入力ルールをご参照の上、任意のパスワードをご入力ください。

【手順6】登録完了メールが届きましたら、ご登録は完了です。